Протокол заседания комиссии

по противодействию коррупции

от 24.12.2024 № 6

План работы комиссии по противодействию коррупции в  
Унитарном предприятии «УКС Кобринского района»  
на 2025 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направления и мероприятия по их реализации** | **Сроки проведения** | | **Ответственные исполнители** | **Отметка об исполнении** |
| 1.1 | Исполнение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год | в течение  года | | Председатель комиссии, секретарь и члены комиссии |  |
| 1.2 | Исполнение мероприятий по профилактике хищения государственного имущества и противодействию коррупционных проявлений на 2025 год | в течение  года | | Председатель комиссии, секретарь и члены комиссии |  |
| 1.3. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | 1 раз в квартал | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.4. | Проведение, при необходимости, внеплановых заседаний комиссии по противодействию коррупции | по мере  необходимости | | Председатель комиссии, члены комиссии |  |
| 1.5. | Осуществление мониторинга сообщений об установлении фактов коррупции в средствах массовой информации, рассмотрение сообщений в средствах массовой информации, о фактах коррупции в системе МАиС. | при появлении информации | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.6. | Рассмотрение выявленных фактов нарушений работниками антикоррупционного законодательства и вопросов применения к работникам мер ответственности, устранения выявленных нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствовавших совершению таких нарушений | в течение года  (при установлении нарушений). | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.7. | Рассмотрение каждого факта возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания и установление, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации | при возникновении | | Председатель комиссии,  секретарь комиссии,  главный бухгалтер,  заместитель директора |  |
| 1.8. | Рассмотрение результатов проверок предприятия контролирующими органами и принятие мер к виновным лицам в строгом соответствии с действующим законодательством | при поступлении информации | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.9. | Осуществление анализа соблюдения законодательства по работе с обращениями граждан, объективности рассмотрения обращений, реагирования на сигналы о фактах коррупции среди работников, предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции. | 4 квартал 2025 | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.10 | Проведение информационно-разъяснительной работы по Декрету Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5  «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» | 1 квартал 2025 | | Председатель комиссии, члены комиссии |  |
| 1.11 | Обеспечение обучения (повышения квалификации) членов комиссии по противодействию коррупции и руководства предприятия по вопросам противодействия коррупции | 2 квартал 2025 | | Председатель комиссии, члены комиссии |  |
| 1.12 | Ознакомление при приеме на работу (назначении на должность) руководителей и специалистов с требованиями антикоррупционного законодательства,положением о конфликте интересов. | при приеме на работу | | Ведущий специалист по правовой, кадровой и административной работе |  |
| 1.13 | Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в унитарном предприятии «УКС Кобринского района» на 2026 год | 4 квартал 2025 | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.14 | Рассмотрение заявлений об установлении пониженного процента при заключении договоров на оказание инженерных услуг, ведение технического надзора | при поступлении заявлений | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| 1.15 | Рассмотрение результатов работы комиссии по противодействию коррупции | 4 квартал 2025 | | Председатель комиссии, секретарь комиссии |  |
| **Вопросы для заслушивания на заседаниях комиссии** | | | | | |
| 2.1. | О принимаемых мерах по обеспечению контроля за целевым и рациональным освоением бюджетных средств, направленных на возведение, реконструкцию, строительство объектов. | 1 квартал 2025 | Главный бухгалтер | |  |
| 2.2. | О соблюдении на предприятии порядка осуществления проведения процедур закупок, товаров (работ, услуг) в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь. | 1 квартал  2025 | Председатель комиссии по проведению процедур закупок, секретарь комиссии по проведению процедур закупок | |  |
| 2.3. | О принимаемых мерах по осуществлению контроля за целевым использованием автотранспорта, недопущение необоснованного пробега. О принимаемых мерах по обеспечению сохранности имущества предприятия и надлежащему контролю организации учета материальных ценностей | 2 квартал 2025 | Главный бухгалтер | |  |
| 2.4. | О принимаемых мерах по осуществлению контроля за обеспечением соблюдения законодательства при оказании безвозмездной (спонсорской) помощи | 2 квартал 2025 | Главный бухгалтер | |  |
| 2.5. | О принимаемых мерах по осуществлению контроля за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового | 3 квартал 2025 | Ведущий специалист по правовой, кадровой и административной работе | |  |
| 2.6. | О принимаемых мерах по осуществлению контроля за инженерами технического надзора по строительству технического надзора на объектах в рамках соблюдения законодательства о коррупции | 3 квартал 2025 | Заместитель директора | |  |
| 2.7. | О принимаемых мерах по взысканию дебиторской задолженности | 4 квартал 2025 | Главный бухгалтер,  Ведущий экономист | |  |

Ведущий специалист по правовой, кадровой

и административной работе Ю.С.Шемчук